

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №15 г. Борзя**

**«СОГЛАСОВАНО»:**  
Председатель профкома:  
Михайлова И.С.  
«19» января 2019г

**«УТВЕРЖДАЮ»:**  
Директор МОУ СОШ №15  
Кузнецова О.В.  
Приказ № 23-од  
«19» января 2019г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации работы по охране  
труда и обеспечению безопасности  
образовательного процесса в  
образовательном учреждении**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Охрана труда является составной частью социальной политики государства. Обеспечение права работников на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, в соответствии с Конституцией Российской Федерации является приоритетным направлением государственной политики в области охраны труда.

Деятельность руководящих работников и сотрудников МОУ СОШ №15 в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными (статьи Трудового кодекса РФ №40,41,213,218,221,229-231, 370, 374; Федеральный закон № 426-ФЗ от 28.12.2013г); Приказ Минздравсоцразвития № 290н от 01.06.2009г., Приказ Минздравсоцразвития № 1122н от 17.12.2010г. Приказ Минздравсоцразвития № 302н) и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, а также их должностными обязанностями по охране труда. Деятельность обслуживающего и технического персонала, учащихся образовательного учреждения регламентируется инструкциями по охране труда.

1.2. Настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

1.3. Все работники школы обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять средства индивидуальной защиты, немедленно сообщать администрации школы о любом несчастном случае, происшедшем в учреждении, а также о ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей.

1.4. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда в школе возлагается на директора школы.

1.5. Главной целью управления охраной труда и в целом обеспечением безопасности жизнедеятельности является сохранение жизни и здоровья учащихся и работников школы в процессе труда, обучения, воспитания и организованного отдыха.

1.6. Задачи системы управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательного процесса:

- обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда, образовательного процесса;
- организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, обеспечение всего персонала школы средствами индивидуальной защиты согласно нормам;
- предотвращение несчастных случаев с учащимися во время проведения образовательного процесса, дорожно-транспортного травматизма и происшествий на воде;
- соблюдение требований пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях;
- обеспечение безопасности эксплуатации учебных и бытовых помещений;

- охрана и укрепление здоровья работающих, учащихся, организация их лечебно-профилактического обслуживания, создание оптимального режимов труда, обучения и организованного отдыха.

### **1.7. Система охраны труда в школе включает в себя следующую организационную структуру:**

- директора школы
- заместителей директора по УР
- заместителя директора по ВР
- заместителя директора по АХЧ
- заместителя директора по безопасности
- уполномоченного по охране труда
- председателя профсоюзного комитета.

В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников, а также учащихся и их родителей в школе создана совместная комиссия по охране труда, в состав которой входят на паритетных началах представители администрации, уполномоченных работников.

#### ***Направления деятельности комиссии по охране труда:***

- корректировка, разработка инструкций по охране труда и технике безопасности для работников и учащихся;
- доведение содержания инструкций и локальных актов до сведения коллектива и учащихся;
- обеспечение обучения и проверки знаний работников школы нормам, правилам и инструкциям по охране труда;
- проведение мероприятий по охране здоровья, труда и отдыха, снижению травматизма и несчастных случаев в школе;
- контроль над соблюдением законодательства и правовых актов по охране труда работниками школы, гигиенических требований к условиям обучения в школе, санитарно - эпидемиологических правил, а также локальных актов школы;
- контроль над организацией работы педагогического коллектива по охране труда учащихся: проведения инструктажей классными руководителями, учителями физической культуры, технологии, химии, биологии, физики, информатики;
- над прохождением обязательных предварительных и периодических, углубленных медосмотров;
- контроль над проведением мероприятий по Гражданской обороне и мерам противопожарной безопасности (объектовые тренировки).

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СИСТЕМЫ ОХРАНЫ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **2.1 Педагогический Совет школы:**

- рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, учащихся и воспитанников, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения общеобразовательного процесса;

- заслушивает руководителя общеобразовательного учреждения о выполнении соглашений, плана работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, обучающихся.

## **2.2. Директор школы:**

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения общеобразовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом общеобразовательного учреждения;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий общеобразовательного учреждения;
- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях;
- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих общеобразовательного учреждения;
- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;
- выносит на обсуждение собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;
- отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, учащихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- организует обеспечение работников образовательного учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями;
- осуществляет поощрение работников общеобразовательного учреждения за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении общеобразовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил по охране труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, учащихся;
- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризаций работников, учащихся;
- организует в установленном порядке работу комиссий по приемке школы к новому учебному году;

- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
- немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образования, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим Положениям;
- заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;
- утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих, учащихся. В установленном порядке организует пересмотр инструкций;
- планирует в установленном порядке периодическое обучение работников школы по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых Комитетом образования и охраной труда;
- принимает меры совместно с профкомом, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой;
- принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих, учащихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- запрещает проведение общеобразовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья учащихся или работающих;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий общеобразовательного процесса.

### **2.3. Заместитель директора по УР:**

- организует с участием заместителя директора по административно-хозяйственной части своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортзала, а также подсобных помещений;
- составляет на основании полученных от медицинского учреждения материалов, списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;

### **2.4. Заместитель директора по АХЧ:**

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек общеобразовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории общеобразовательного учреждения;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, жилых и других помещений, а также столовой в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за составление паспорта санитарно-технического состояния общеобразовательного учреждения;
- обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, бытовые хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- организует ежегодное проведение измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных котлов, сосудов, работающих под давлением, замер освещенности, шума в помещениях общеобразовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и др. средства индивидуальной защиты для работников, обучающихся общеобразовательного учреждения;
- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты.

#### **2.5. Председатель профкома школы, уполномоченный ПК по ОТ:**

- организует общественный контроль над состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих, обучающихся;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь;
- контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- осуществляет защиту социальных прав работающих, учащихся общеобразовательного учреждения;
- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению.

#### **2.6. Заместитель директора по воспитательной работе:**

- обеспечение выполнения классными руководителями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками, учащимися;

- несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда учащихся, в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне общеобразовательного учреждения с учащимися;
- организует с учащимися и их родителями (лицами, их заменяющими/законными представителями) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.

### **2.7. Заместитель директора по безопасности:**

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда, разрабатывает инструкции по охране труда;
- обеспечивает контроль над безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- разрешает проведение образовательного процесса учащимися, при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию;
- определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на воде и улице, пожарной безопасности;
- осуществляет проверку знаний по охране труда работников и учащихся;
- проводит совместно с профкомом административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, наглядных пособий, школьной мебели;
- несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- оказывает методическую помощь классным руководителям, руководителям кружков, спортсекций, походов, экскурсий, трудовых объединений, общественно полезного, производительного труда и т.п. по вопросам обеспечения охраны труда учащихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;
- составляет отчетность по охране труда и технике безопасности по установленным формам и в соответствующие сроки;
- готовит проекты распорядительных документов по охране труда и технике безопасности (приказы, распоряжения);
- составляет годовой план по ОТ;
- принимает участие в расследовании несчастных случаев с оформлением соответствующих документов;
- осуществляет взаимодействие с органами государственного надзора и общественного надзора.

### **2.8. Заведующий учебным кабинетом, мастерской, спортивным залом:**

- осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

- не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, секций в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- контролирует оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места – инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- проводит или организует проведение преподавателем инструктажа по охране труда учащихся с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале установленного образца;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения общеобразовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения руководителя общеобразовательного учреждения о всех недостатках в обеспечении общеобразовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работающих, обучающихся (заниженность освещенности, шум пуско-регулирующей аппаратуры, нарушение экологии на рабочих местах и др.);
- немедленно сообщает руководству, профкому о каждом несчастном случае, происшедшем с учащимся, работником;
- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с учащимися, работниками во время общеобразовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

### **2.9.Учитель, классный руководитель:**

- обеспечивает безопасное проведение общеобразовательного процесса;
- оперативно извещает руководство общеобразовательного учреждения о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой медицинской помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения общеобразовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего кабинетом, руководства обо всех недостатках в обеспечении общеобразовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводит инструктаж учащихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа;
- организует изучение учащимися правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;
- проводит беседы с родителями об обеспечении безопасности детей;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время общеобразовательного процесса;
- осуществляет контроль над соблюдением правил (инструкций) по охране труда.



## **2.10. Работник образовательного учреждения обязан:**

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативно-правовыми актами а так же правилами и инструкциями по охране труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний по охране труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в школе или об ухудшении своего здоровья, в том числе о проявлении острого профессионального заболевания (отравления).
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, обследования.

## **3. ПЛАНИРОВАНИЕ УСЛОВИЙ И ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ ТРУДА**

3.1. Образовательное учреждение разрабатывает, внедряет и поддерживает в рабочем состоянии процедуры идентификации опасностей для здоровья и безопасности персонала и учащихся, оценки и контроля рисков, связанных с его деятельностью.

3.2. Образовательное учреждение формирует и своевременно корректирует перечень (реестр) факторов, влияющих на охрану труда, которые оно может контролировать и на которые оно может воздействовать.

3.3. Образовательное учреждение устанавливает приоритеты, выявляет те факторы, которые оказывают или могут оказать значительные воздействия на условия и охрану труда, и гарантировать принятие во внимание этих факторов при определении целей в области охраны труда.

3.4. Образовательное учреждение устанавливает и поддерживает в рабочем состоянии документально оформленные цели и задачи по охране труда для каждого подразделения и уровня управления общеобразовательным процессом.

3.5. При планировании работы в области охраны труда и безопасности образовательное учреждение учитывает:

3.5.1 Требования законодательных актов, государственные нормативные требования и другие требования охраны труда;

3.5.2 Важные факторы охраны труда, технологические варианты, финансовые, эксплуатационные и другие потребности хозяйственной деятельности;

3.5.3 Ресурсные возможности;

3.5.4 Политику общеобразовательного учреждения в области охраны труда, включая обязательство по предотвращению несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

3.5.5 Мнение заинтересованных сторон.

#### **4. СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ТРУДА**

4. Специальная оценка условий труда проводится в целях:

- планирования и проведение мероприятий по улучшению условий охраны труда;
- обоснований предоставления компенсаций работникам занятых на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда;
- решения вопросов, связанных с установлением диагноза профзаболевания;
- рассмотрения вопросов о прекращении (приостановлении) эксплуатации лаборатории, учебного и производственного оборудования, изменения технологий представляющих непосредственную угрозу для жизни или здоровья работников и обучающихся;
- включения в трудовой договор (контракт) условий труда работников;
- ознакомления работающих с условиями труда на рабочих местах;
- составления статистической отчетности и применение административно-экономических санкций к должностным лицам в связи с нарушениями законодательства об охране труда;
- при проведении работ по специальной оценке условий труда руководствоваться Федеральным Законом Российской Федерации № 426-ФЗ от 28.12.2013 года «О специальной оценке условий труда».

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1 Образовательное учреждение в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся и работников.

5.2. Лица виновные в нарушении требований охраны труда или препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. В порядке установленным Законом, они могут быть привлечены к административной или уголовной ответственности.

5.3. В случае осуществления образовательным учреждением деятельности с опасными для жизни и здоровья работников или учащихся с нарушениями требований по охране труда его деятельность может быть приостановлена по предписанию руководителя государственной инспекции труда до устранения указанных нарушений.

**Положение составил: заместитель директора по безопасности  
Крупивянская Т.М.**